



УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ДЕСНЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
**ПОЧАТКОВА ШКОЛА “ДЕСНЯНКА”**  
Деснянського району міста Києва

---

Н А К А З

01 березня 2023 року

№ 47

Про прийом дітей до 1-х класів  
ПШ «Деснянка» у 2023 році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про захист персональних даних», постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти та науки України від 16 квітня 2018 року № 367, наказу Міністерства освіти та науки України від 28 березня 2022 року № 274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні», враховуючи лист Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2022 року №1/4202-22 «Щодо зарахування до 1-го класу закладів загальної середньої освіти» та наказ Департаменту освіти і науки Київської державної адміністрації від 20.02.2023 № 22 «Про прийом дітей до перших класів закладів загальної середньої освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва у 2023 році» та з метою організованого прийому дітей до перших класів початкової школи «Деснянка»

Н А К А З У Ю :

1. Розпочати прийом заяв до перших класів початкової школи «Деснянка» з 27 березня 2023 року.

2. Заступнику директора з НВР Кравець О.О.:

2.1. Здійснити організаційні заходи щодо прийому заяв та зарахування дітей до перших класів початкової школи «Деснянка» в умовах воєнного стану.

2.2. Повідомити батьків майбутніх першокласників та розмістити до 10 березня 2023 року на веб-сайті школи, у приміщенні установи інформацію про закріплену за закладом територію обслуговування; умови прийому до 1-х класів; електронну адресу закладу; перелік документів, що підтверджує місце проживання дитини, одного з її батьків (осіб, які їх замінюють) на території обслуговування закладу.

2.3. Організувати прийом документів для зарахування дітей до 1-х класів початкової школи «Деснянка» за таким графіком:

понеділок – з 10:00 до 13:00

середа – з 14:00 до 17:00

п'ятниця – з 09:00 до 13:00.

2.4. Здійснювати зарахування до 1-х класів на підставі заяви одного з батьків майбутніх першокласників (опікуна, іншого законного представника, родича), інших документів, що визначені пунктом 4 розділу I Положення та документів, що підтверджують місце проживання дитини чи одного з її батьків (осіб, які їх замінюють) на території обслуговування закладу, наданих власноруч, або сканованих копій чи фотокопій, направлених нарочним, електронною поштою (за вибором заявника).

Відсутність станом на 31 травня 2023 року медичної довідки не є підставою для відмови у зарахуванні.

Оригінали документів та медичні довідки подаються до закладу не пізніше 18 серпня 2023 року.

2.5. Зараховувати дітей, які мають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (або один з їх батьків має вищезазначену довідку), та які не мають свідоцтва про народження, без подання цього документу. Невідкладно інформувати щодо відсутності свідоцтва про народження органи опіки і піклування за місцем проживання дитини чи місцем знаходження закладу.

2.6. Створити безпечні та належні санітарно-гігієнічні й протиепідемічні умови при прийомі документів, враховуючи безпекову ситуацію.

2.7. Забезпечити безумовне виконання вимог, визначених абз.2, 3 пункту 5 статті 59 Закону України «Про повну загальну середню освіту».

2. Інформувати у визначені терміни Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації про кількість поданих заяв до 1-х класів та наявність вільних місць.

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



Людмила ДІДЕНКО

З наказом ознайомлено:  
Кравець О.О.