


ПОГОДЖЕНО

Начальник відділу муніципальної  
безпеки Деснянської районної в місті Києві  
державної адміністрації

 Антон ЛИТВИНЕНКО  
« 01 » серпня 2024 рік

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

початкової школи «Деснянка»

Людмила ДІДЕНКО

11 грудня 2023 року



ПЛАН  
ОСНОВНИХ ЗАХОДІВ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ  
ПОЧАТКОВОЇ ШКОЛИ «ДЕСНЯНКА»  
ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА  
НА 2024 РІК

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальний за виконання	Строк виконання
<b>1.</b>	<b>Загальні організаційні заходи</b>		
1.1.	Забезпечити створення в закладі освіти ефективної системи управління з питань цивільного захисту (поновити документацію штабів відповідно до Кодексу ЦЗ України)	Директор Л.Ф. Діденко	Квітень
1.2.	Здійснити перевірку технічного та протипожежного стану будівлі та приміщень закладу	Завідувач господарством	Серпень
1.3.	Забезпечення роботи Пункту незламності в умовах воєнного стану	Завідувач господарством	протягом року
1.4.	Створення та організація роботи в закладі Класу безпеки	Педагог-організатор Н.В. Ніколаєнко	січень
<b>2.</b>	<b>Заходи з організації навчання дітей, працівників з питань ЦЗ</b>		
2.1.	Здійснити організацію та проведення показового Дня цивільного захисту з елементами об'єктового тренування в закладі освіти	Заст. директора з НВР О.О. Кравець, педагог-організатор Н.В. Ніколаєнко	До 26.04.2024
2.2.	Здійснити організацію та проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності	Класоводи, вихователі ГПД	березень, травень, вересень, грудень
2.3.	Провести тренувальну евакуацію в укриття під час оголошення сигналу «Повітряна тривога»	Класоводи, вихователі ГПД	лютий, вересень
2.4.	Здійснити організацію та проведення просвітницької роботи серед учасників освітнього процесу з питань запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та дій у надзвичайних ситуаціях, пов'язаних з небезпечними інфекційними захворюваннями	Директор Л.Ф. Діденко, медична сестра	Протягом року

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальний за виконання	Строк виконання
2.5.	Організувати та провести з учнями в позаурочний час вікторини, квести з питань безпеки життєдіяльності, цивільного захисту тощо	Класоводи, вихователі ГПД	Протягом року
2.6.	Здійснювати навчання учнів згідно програми уроків «Основи здоров'я»	Класоводи	Протягом року
<b>3.</b>	<b>Просвітницька робота</b>		
3.1.	Провести комплекс теоретичних та практичних знань щодо відпрацювання правил поведінки усіх учасників освітнього процесу під час виникнення надзвичайних ситуацій: <ul style="list-style-type: none"> <li>- техногенного та природного характеру,</li> <li>- терористичні акти,</li> <li>- Повітряна тривога,</li> <li>- проведення зустрічей з фахівцями з питань поводження з невідомими та вибухонебезпечними предметами «Стоп міни».</li> </ul>	Директор Л.Ф.Діденко, заступники з НВР О.О.Кравець, вчитель початкових класів Н.Г.Скрипка	Протягом року
3.2.	Проведення зустрічей з офіцерами патрульної поліції	Педагог-організатор Н.В. Ніколаєнко	Вересень-грудень
3.3.	Створення спеціальних тематичних рубрик (сторінок) на сайті закладу з основних напрямків безпеки життєдіяльності	Вчитель початкових класів Стерпул Ю.Ю.	Протягом року
<b>4.</b>	<b>Подання звітності з питань ЦЗ</b>		
4.1.	Надати звіт про виконання Плану заходів до Відділу з питань надзвичайних ситуацій Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації	Директор Л.Ф. Діденко	Щорічно

Розробив

виконавець функцій спеціаліста з цивільного захисту  Н.Г. Скрипка